



**СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Сорок третя сесія восьмого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

13 лютого 2025 року

селище Слобожанське

№ 4184-43/VIII

**Про затвердження Переліку адміністративних послуг, які надаються
через Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради
Дніпровського району Дніпропетровської області, в новій редакції**

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про адміністративні послуги», «Про адміністративну процедуру», «Про нотаріат», керуючись розпорядженням Кабінету Міністрів України № 523-р від 16.05.2014 року «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг», розпорядженням Кабінету Міністрів України № 782-р від 11.10.2017 року щодо змін до Переліку адміністративних послуг органів виконавчої влади, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради, наказу Міністерства юстиції України № 3306/5 від 11.11.2011 «Про затвердження Порядку вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування» з метою покращення якості надання адміністративних послуг та з метою реалізації прав, свобод і законних інтересів фізичних осіб у сфері отримання адміністративних послуг, враховуючи висновки та рекомендації постійної комісії з питань освіти, культури, молоді і спорту, охорони здоров'я, праці, соціального захисту населення, регламенту, депутатської діяльності та етики, прав людини, законності, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, Слобожанська селищна рада

ВИРШИЛА:

1. Затвердити Перелік адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в новій редакції (Додаток 1).

2. Затвердити Перелік адміністративних послуг, які надаються через територіальні підрозділи с. Степове, с. Балівка, с. Орільське, с. Олександрівка та с. Василівка Центру надання адміністративних послуг Дніпровського району Дніпропетровської області в новій редакції (Додаток 2).

3. Координацію роботи щодо виконання цього рішення покласти на начальника Центру надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, культури, молоді і спорту, охорони здоров'я, праці, соціального захисту населення, регламенту, депутатської діяльності та етики, прав людини, законності, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.

Селищний голова
Згідно з оригіналом:
Секретар селищної ради

Іван КАМІНСЬКИЙ
Людмила ЛАГОДА